

# Verhuurbeleid leden wijkgebouw De Boot

Juni 2019

## Uitgangspunten

De wijkvereniging is eigenaar en beheerder van wijkgebouw De Boot. Dit wijkgebouw is gebouwd en gerenoveerd met inzet en bijdragen van vele wijkgenoten. De Boot is een belangrijke plaats van ontmoeting voor leden en fungeert als locatie om de activiteiten van de wijkvereniging uit te voeren. Voor een goede exploitatie van de wijkvereniging wordt het wijkgebouw tevens verhuurd. De inkomsten uit deze verhuuractiviteiten stromen terug naar de kas van de vereniging en wordt gebruikt voor onderhoud en beheer. We verhuren alleen aan leden van de wijkvereniging.

Omdat we hechten aan een goede relatie met de direct omwonenden wordt het aantal avondfeesten beperkt tot die we zelf als vereniging organiseren. Om die reden is de eindtijd in de weekenden ook beperkt. De eindtijd van 21.00 uur is incl. noodzakelijk gebruik van de ruimtes voor schoonmaak na afloop van de activiteit.

Na een eerste jaar van verhuur, is ook besloten de verhuur in de weekenden ook te beperken tot de wintermaanden vanwege overlast door gebruik van de tuin door grote groepen in de weekenden.

## Artikel 1

- 1.1. Verhuur van het wijkgebouw vindt slechts plaats aan leden van de wijkvereniging. Leden dienen tenminste 1 jaar lid te zijn van de wijkvereniging en zijn/haar contributie te hebben voldaan. Ter volledigheid, lid worden voor de huur van de locatie eis dus niet mogelijk. Dit om de betrokkenheid bij de vereniging te verhogen, alvorens het pand te huren.
- 1.2. Het is leden niet toegestaan om het wijkgebouw te huren voor 'derden': het hurende lid is persoonlijk verantwoordelijk en aansprakelijk voor de huurovereenkomst.
- 1.3. Wijkgebouw De Boot kent grote (141m<sup>2</sup> bvo) en een kleine (99m<sup>2</sup> bvo) ruimte. Beiden kunnen los worden gehuurd of samen. Beschikbaarheid van de ruimte wordt in principe bijgehouden op de kalender op de website.

- 1.4. De ruimtes van wijkgebouw De Boot zijn te huren per dagdeel en per ruimte. De prijzen staan in onderstaande tabel
- 1.5. In de periode van 1 april tot 1 oktober is het NIET mogelijk het wijkgebouw te huren op zaterdag en zondag. Tere volledigheid, dus ook niet overdag, ook niet alleen binnen.
- 1.6. Indien een huurder een huurovereenkomst sluit voor tenminste 5 dagdelen binnen 6 maanden dan is een huurkorting van toepassing van 25%
- 1.7. Indien een huurder een activiteit organiseert die bijdraagt aan de doelstelling van de wijkvereniging en die toegankelijk is voor inwoners in de wijk kan men verzoek doen tot een huurkorting van 50%. Zulks ter beoordeling aan het bestuur. Deze korting wordt niet toegepast in combinatie met een korting als bedoeld in artikel 1.5.

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	zaterdag	zondag
Kleine ruimte (99m <sup>2</sup> , max 30 personen)	80,-	80,-	80,-	80,-	80,-	100,-	100,-
					Tot 21.00uur	Tot 21.00uur	Tot 21.00uur
Grote ruimte (141m <sup>2</sup> , toegang tot plein, max 80 personen)	80,-	80,-	80,-	80,-	80,-	100,-	100,-
					Tot 21.00uur	Tot 21.00uur	Tot 21.00uur

NB: verhuur op basis van beschikbaarheid. Zie <https://wijkverenigingdamsigt.nl/verhuuragenda/>

#### Artikel 2

- 2.1 Reservering dienen te worden gedaan via [verhuur@wijkverenigingdamsigt.nl](mailto:verhuur@wijkverenigingdamsigt.nl)
- 2.2 Na bevestiging van de reservering wordt het betreffende dagdeel aangemerkt als verhuurd op de website.
- 2.3 Na betaling van de huursom en de verplichte borg is de reservering definitief
- 2.4 Sleuteloverdracht vindt plaats uiterlijk 24 uur voor aanvang van de huur en na ontvangst borg. Afspraken hierover worden gemaakt via [verhuur@wijkverenigingdamsigt.nl](mailto:verhuur@wijkverenigingdamsigt.nl)

#### Artikel 3

- 1.1 Indien men de ruimte(s) niet op de afgesproken datum zal gebruiken, dient men dit zo spoedig mogelijk met opgaaf van redenen aan de beheerder te melden.
- 1.2 De volgende vergoeding is dan alsnog verschuldigd:
  - a. bij opzegging binnen één week vóór de vastgestelde datum de volledige huurprijs;
  - b. bij opzegging op langere termijn vóór de vastgestelde

datum 50% van de huurprijs.

- 1.3 Aan deze bepaling kan in bijzondere gevallen door het bestuur ontheffing worden verleend.

#### Artikel 4

Ten aanzien van het gebruik van de ruimtes gelden de volgende regels:

- 4.1 Het is verboden om zonder toestemming van de beheerder materialen te bevestigen aan deuren, kozijnen, muren, vloeren of anderszins.
- 4.2 De huurder c.s. is niet bevoegd andere ruimtes te betreden dan de in het huurcontract vermelde, met uitzondering van voor iedereen toegankelijke ruimtes.
- 4.3 De huurder c.s. is verplicht zich zodanig te gedragen dat hij/zij een ander niet tot last is. Specifiek geldt een verbod op luid gebruik van muziekinstallaties (incl. microfoon) en live muziek.
- 4.4 Onderverhuur is niet toegestaan.
- 4.5 De regeling van verwarming, verlichting en ventilatie wordt gebruikt op basis van de aanwezige instructies, versterkt door de beheerder.
- 4.6 In het gehele gebouw mag niet worden gerookt. Buiten moeten de peuken uiteraard opgeruimd worden.
- 4.7 Huisdieren zijn niet toegestaan in het pand, met uitzondering van de buitenruimte.
- 4.8 Geen gebruik maken van confetti, zowel binnen als buiten
- 4.9 De tafelopstelling moet terug geplaatst worden zoals aangetroffen en beschreven in de instructies verstrekt door de verhuurbeheerder
- 4.10 De huurder is verplicht om onmiddellijk na afloop van het huurcontract door hem/haar aangevoerde goederen uit het gebouw te verwijderen en de gehuurde ruimte(s) compleet, opgeruimd en schoon op te leveren. Schoonmaakinstructies worden verstrekt door de verhuurbeheerder. Schoonmaakartikelen zullen te vinden zijn in de werkkast, sleutel daarvan zal bij de verhuur verstrekt worden.
- 4.11 Prullenbakken moeten in alle gebruikte ruimtes, incl. sanitair, geleegd worden. Bij meer dan 2 vuilniszakken, graag afval thuis afvoeren.
- 4.12 Eventuele kosten, voortvloeiend uit overtreding van deze regels, worden ten allen tijde onverkort doorberekend aan de betrokkene(n).

#### Artikel 5

- 5.1 Huurder is voor aanvang van de huur een borg verschuldigd van € 100,-
- 5.2 De borg zal binnen 5 werkdagen na afloop van de

huurperiode worden geretourneerd.

- 5.3 Eventuele schadeposten en of schoonmaakkosten zullen worden verrekend met de borg.
- 5.4 De huurder is volledig aansprakelijk voor schade aan het gebouw, het terrein of de inventaris, die tijdens de duur van het gebruik door nalatigheid of moedwil is ontstaan. Onder de inventaris is ook begrepen glaswerk en serviesgoed.
- 5.5 Het bedrag van de schadevergoeding en of schoonmaakkosten wordt door het bestuur vastgesteld.

#### Artikel 6

- 6.1 De verhuurder stelt zich niet aansprakelijk voor schade die voortvloeien uit of op enigerlei wijze verband houden met het gebruik van het gebouw of zijn inventaris. De verhuurder stelt zich evenmin aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van door huurder aangevoerde goederen en van kledingstukken en zich daarin bevindende artikelen.
- 6.2 Deze bepalingen gelden niet indien wordt aangetoond dat deze schade is ontstaan door grove nalatigheid van de verhuurder of het bij hem in dienst zijnde personeel.

#### Artikel 7

Bij het niet nakomen van één of meer bepalingen van dit reglement door de huurder is het bestuur bevoegd de huurder gedurende een bepaalde tijd de toegang tot het gebouw te weigeren.

#### Artikel 8

Dit reglement is op 1 november 201 vastgesteld en op 1 juli 2019 bijgesteld door het bestuur van wijkvereniging Damsigt.

Bestuur Wijkvereniging Damsigt